



Privacyreglement

1. Algemeen

Dit Privacyreglement beschrijft hoe NEi voor JIJ, Eenmanszaak, onder de naam NEi voor JIJ de privacy van de gebruiker van de website (hierna de 'gebruiker', meervoud de 'gebruikers') regelt en eerbiedigt en welke informatie over de gebruiker wordt verzameld. Huidig document beschrijft ook hoe NEi voor JIJ gegevens verzamelt, opslaat en gebruikt in de functie van alternatief/complementair zorgverlener. Indien de gebruiker van de website gebruik maakt van de diensten van NEi voor JIJ, wordt naar de gebruiker van de website gerefereerd als de 'cliënt', meervoud de 'cliënten'.

2. Toestemmingsverzoek en voorbehouden privacyreglement

Bij gebruik van de website van NEi voor JIJ, wordt dit Privacyreglement bij iedere gebruiker onder de aandacht gebracht en gevraagd hiermee akkoord te gaan. Bovendien wordt aangegeven dat verder gebruik maken van de website betekent dat wordt ingestemd met het gebruik van cookies en huidig Privacyreglement.

NEi voor JIJ verzoekt de gebruiker dit privacyreglement voor gebruik van deze website eerst in zijn geheel te lezen en als deze niet akkoord gaat met dit Privacyreglement, de website niet te gebruiken en onmiddellijk te verlaten.

3. Aard te bewaren informatie

Nu en in de toekomst verzamelt NEi voor JIJ informatie over de gebruikers van deze website. NEi voor JIJ gebruikt de website voor de hieronder aangegeven doeleinden.

3.1 Voor het opvragen van informatie via de website worden persoonsgegevens bewaard als naam, telefoonnummer en e-mailadres.

3.2 NEi voor JIJ verzamelt meer gegevens van de cliënt dan van een standaard gebruiker. Voor elke cliënt is NEi voor JIJ wettelijk verplicht een uitgebreid cliëntendossier bij te houden. Zie hiervoor artikel 3.3.

3.3 NEi voor JIJ houdt een dossier bij van elke cliënt. In dit dossier staan de volgende soort gegevens van de cliënt: naam, adres, leeftijd (leeftijd om handelingsbekwaamheid te toetsen- gerechtvaardigd belang), geslacht, E-mailadres, telefoonnummer, medische gegevens, aantekeningen over de (geestelijke) gezondheidstoestand van de cliënt, en gegevens over de door NEi voor JIJ uitgevoerde onderzoeken en sessies betreffende de cliënt en de frequentie waarmee de cliënt zorg afneemt van NEi voor JIJ. In het kort documenteert NEi voor JIJ elke keer dat de cliënt zorg afneemt wie welke zorg wanneer afneemt. De behandelovereenkomst wordt tevens opgenomen in het cliëntendossier. Het is mogelijk dat NEi voor JIJ, met nadrukkelijke toestemming van de cliënt, medische gegevens opvraagt bij een collega zorgverlener of bij een huisarts bijvoorbeeld. Dergelijke gegevens worden tevens opgenomen in het dossier.



3.4 Als e-mailberichten worden verzonden, kan deze mail en/of bijbehorende informatie uit de e-mail worden opgeslagen in een kader van het doel waartoe deze e-mailberichten dienen.

4. Doel bewaren informatie

4.1 Administratie

De informatie wordt voor verschillende doelen gebruikt. Bewaarde informatie (bewaartermijn is 7 jaar) zoals gemeld in artikel 3.1 en 3.2 wordt gebruikt om alternatieve zorg conform contract af te werken en in rekening te brengen voor de boekhouding en de afhandeling van eventuele geschillen. Ook informatie afkomstig uit artikel 3.2 en 3.4 kan voor dit doel worden bewaard.

4.2 Verbetering van diensten

Informatie genoemd in artikel 3.1, 3.2 en 3.4 wordt gebruikt om de website te verbeteren en gebruikersgemak van de website te optimaliseren.

4.3 Cliëntendossier

NEi voor JIJ is wettelijk verplicht van elke cliënt een dossier bij te houden in een daarvoor bestemd cliëntendossier. De gegevens in het dossier blijven 20 jaar bewaard. De gegevens in het dossier worden gebruikt om effectief zorg te kunnen verlenen. Daarbij kan de informatie gebruikt worden voor verscheidene andere doelen:

1. Financiële administratie: voor het opstellen van een factuur bijvoorbeeld.
2. Geanonimiseerd bespreken tijdens een intervisie. NEi voor JIJ kan met een NEI-collega intervisie hebben en dan de casus van de cliënt(en) bespreken. Dit is geanonimiseerd; er wordt geen naar een persoon herleidbare informatie besproken.
3. Informeren van andere zorgverleners wanneer NEi voor JIJ afwezig is en een andere NEI-collega waarneemt of bij doorverwijzing naar een andere NEI-collega (uitsluitend met toestemming van de cliënt).
4. Indien het cliëntendossier voor een ander doeleinde gedeeld wordt, wordt het gedaan met toestemming van de cliënt.

4.4. Informatie op de factuur

De cliënt ontvangt op verzoek een factuur als er alternatieve zorg is geleverd door NEi voor JIJ. In de praktijk komt het erop neer dat deze na betaling per betaalverzoek of contant direct wordt meegegeven of anders later met een wachtwoord per e-mail gestuurd wordt na het door de cliënt opgegeven e-mailadres. Op deze nota staat de volgende informatie van de cliënt: naam, adres, woonplaats, geboortedatum, kosten van het consult, omschrijving van de gegeven zorg soort, datum van de sessie. Deze informatie is voor de administratie van de cliënt.



5. Veranderingen aan het privacyreglement

In de toekomst kunnen de manier waarop informatie wordt gebruikt of ingezet en doelen waartoe dit gebeurt veranderen. NEi voor JIJ zal in dat geval de veranderingen in een herzien Privacyreglement vermelden en deze op de website plaatsen. Gebruikers die niet akkoord gaan met een herziening van het privacyreglement kunnen hun bezwaar sturen naar onderstaand correspondentieadres of e-mailadres zoals vermeld in artikel 9. NEi voor JIJ zal de bezwaren respecteren en in acht nemen. Als er geen bezwaren worden ingediend wordt de bezoeker geacht akkoord te gaan met de veranderingen en indien gebruik wordt gemaakt van de website.

6. Wijzigingen gegevens of vragen privacy

Als de gebruiker of de cliënt de door NEi voor JIJ bewaarde informatie wil wijzigen of laten schrappen of indien de gebruiker of de cliënt vindt dat de informatie wordt gebruikt voor een ander doel dan waarvoor deze is verstrekt, dan dient de gebruiker of de cliënt dit te melden aan NEi voor JIJ via post of e-mail zoals vermeld bij artikel 9. NEi voor JIJ zorgt dan voor aanpassing of het schrappen van de gegevens, met uitzondering van de informatie die wettelijk vereist is of rechtstreeks met een gesloten overeenkomst samenhangt als het bewaren van de informatie die daarvoor noodzakelijk is.

7. Veiligheid

NEi voor JIJ gebruikt standaard technologieën om de veiligheid zoveel mogelijk te garanderen en toegang van onbevoegden zoveel mogelijk te verhinderen. Toch kan het een en ander niet met volledige zekerheid worden gegarandeerd. NEi voor JIJ is niet aansprakelijk voor onbevoegd gebruik van in artikel 3 genoemde informatie of toegang tot de website. NEi voor JIJ adviseert wachtwoorden regelmatig te veranderen en te werken met een betrouwbare en veilige browser.

8. Adres gebruiker website

Gebruikers en cliënten zijn verplicht NEi voor JIJ van adreswijzigingen en wijzigingen van andere contactgegevens op de hoogte te stellen. Zolang NEi voor JIJ geen verhuisbericht of berichtwijziging van andere contactgegevens ontvangt, worden de laatste bij NEi voor JIJ bekende gegevens aangenomen als de juiste gegevens. Hieruit voortvloeiende miscommunicatie is voor rekening en risico van de cliënt.

9. Contact- en identiteitsgegevens

NEi voor JIJ is bereikbaar via de volgende gegevens:

Naam: NEi voor JIJ, eenmanszaak

Correspondentie/bezoekadres: Rozenstraat 95, 6942 WG Didam

Telefoon: 06- 13 09 86 53

E-mail: info@neivoorjij.nl

KVK: 92157025



10. Aanvullende informatie

1. Klachten betreffende de wijze van omgang met de informatie van de gebruiker of cliënt kunnen, indien gewenst, tevens worden gemeld via de website van de Autoriteit Persoonsgegevens (www.autoriteitpersoonsgegevens.nl).
2. Indien de gebruiker of de cliënt een foto of een andere afbeelding deelt als onderdeel van de informatie genoemd in artikel 3, dan wordt deze foto of afbeelding tevens opgeslagen als informatie zoals vermeld in artikel 4.
3. Indien er door de gebruiker of cliënt ook gebruik wordt gemaakt van het programma of software voor het delen van informatie zonder inmenging van NEi voor JIJ, is het mogelijk dat dit programma of deze software de informatie zelfstandig en zonder inmenging van NEi voor JIJ deelt, verspreidt etc. NEi voor JIJ kan niet instaan voor de wijze waarop het programma of software in een situatie beschreven in huidig artikel 10.3 omgaat met informatie.
4. Indien NEi voor JIJ gebruik maakt van de diensten van een derde partij die fungeert als verwerker van informatie zoals beschreven in artikel 3, heeft NEi voor JIJ een verwerkersovereenkomst met deze partij(en) afgesloten.

11. Cookies en website disclaimer

De cookies die momenteel gebruikt worden zijn Cookies die tijdens het gebruik van de website worden gebruikt om de gebruiker te herkennen en te helpen met navigeren bij de website.

Disclaimer website

Door gebruik te blijven maken van deze website geeft gebruiker toestemming voor deze cookies en gaat gebruiker akkoord met de volledige inhoud van dit Privacyreglement.

De informatie op de huidige website is geen persoonlijk behandelplan voor de bezoeker. Er kunnen geen rechten worden ontleend aan de getoonde inhoud nog is NEi voor JIJ aansprakelijk voor schade die direct of indirect ontstaat door de informatie op deze website. Vraag voor een sessie die is afgestemd op de eigen situatie advies van de reguliere arts of een therapeut die erkend is door een door de GAT erkende beroepsorganisatie. De sessie(s) die op de huidige website worden aangeboden vallen onder de noemer alternatieve en/of complementaire zorg. Deze vervangt niet de diagnostiek, verzorging en of verpleging van reguliere gezondheidszorg. De teksten op deze website vallen onder auteursrecht en kunnen niet zonder toestemming van de eigenaar worden gebruikt en gekopieerd worden.